

|  |  |
| --- | --- |
| **Миколаївська міська рада** | |
|
| **Постійна комісія міської ради з питань**  **житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв'язку, інформаційних технологій та діджиталізації** | |
|
|
| **ПРОТОКОЛ** | |
| від 15.06.2021 р. №19  **Засідання постійної комісії міської ради з питань**  **житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв'язку, інформаційних технологій та діджиталізації**  ПРИСУТНІ: | |
| **Голова комісії:** | Д. Іванов |
| **Секретар комісії:** | Ю. Степанець |
| **Члени комісії:**  **Відсутні члени комісії:**  **Запрошені та присутні:** | О. Ковтун, М. Невінчанний, Є. Прудник, Є. Тріщанович, В. Чайка, О. Шапошнікова  І. Бойченко, В. Дашевський, А. Туріца  О. Пушкар – начальник управління апарату Миколаївської міської ради;  О. Брижатий – заступник директора департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради;  В. Святелик – директор департаменту фінансів Миколаївської міської ради;  Т. Дмитрова – заступник начальника управління комунального майна Миколаївської міської ради;  М. Логвінов – директор ОКП «Миколаївоблтеплоенерго»  О. Мусієнко – перший заступник генерального директора ПрАТ «Миколаївська ТЕЦ»;  В. Ножкін – директор ТОВ «ЕНЕРГОКОМФОРТ»;  Г. Ніколенко – помічник-консультант депутата Миколаївської міської ради VIII скликання;  М. Тульський – помічник-консультант депутата Миколаївської міської ради VIII скликання;  Представники засобів масової інформації та інші. |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

**Слухали 1.** Пропозиції щодо затвердження порядку денного засідання постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв'язку, інформаційних технологій та діджиталізації.

**В обговоренні питання брали участь:**

* **М. Невінчанний,** який звернувся з пропозицією першочергово розглянути питання 1.5 порядку денного засідання постійної комісії про створення департаменту транспортної інфраструктури, та включити до порядку денного питання щодо проблем із системою зливової каналізації, яка розміщена по проспекту Центральному, між вулицями Мала Морська та Інженерна (біля Дормашини).

**Висновки комісії:**

1. Внести зміни до порядку денного і першочергово розглянути питання 1.5 порядку денного засідання постійної комісії про створення департаменту транспортної інфраструктури.

**Голосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримався» - 3 (Д. Іванов, Ю. Степанець, О. Шапошнікова).**

**За результатами голосування рішення не прийнято.**

1. Включити питання щодо проблем із системою зливової каналізації, яка розміщена по проспекту Центральному, між вулицями Мала Морська та Інженерна (біля Дормашини), у розділ «Інше» порядку денного постійної комісії.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**1.1.** Регламент проведення планових засідань постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, благоустрою міста, промисловості, транспорту, енергозбереження, зв’язку, інформаційних технологій та діджиталізації.

**В обговоренні брали участь:**

* **Є. Тріщанович,** яка зауважила про недоцільність проведення засідання постійної комісії один раз на два тижні, так як на розгляд зазначеної комісії виноситься велика кількість питань. Звернулася із пропозицією проводити засідання постійної комісії один раз на тиждень, а за необхідності – призначати позачергові засідання постійної комісії з метою розгляду невідкладних питань;
* **В. Чайка,** який зазначив, що доцільно готувати проєкти висновків та рекомендацій постійної комісії за день до засідання постійної комісії. Додатково наголосив на тому, що у депутатів має бути тиждень для ознайомлення з проєктами рішень та матеріалами, що виносяться на розгляд постійної комісії;
* **Ю. Степанець,** який звернувся із пропозицією зменшити час проведення засідань постійної комісії, а саме обмежити його трьома годинами (з 14:00 до 17:00).

**Висновки постійної комісії:**

1. Проводити засідання постійної комісії один раз на тиждень.

**Голосували: «за» - 3, «проти» - 0, «утримався» - 5 (Д. Іванов, О. Ковтун, Є. Прудник, Ю. Степанець, О. Шапошнікова).**

**За результатами голосування рішення не прийнято.**

1. Проводити засідання постійної комісії один раз на два тижні.

**Голосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримався» - 3 (М. Невінчанний, Є. Тріщанович, В. Чайка).**

**За результатами голосування рішення не прийнято.**

1. Проводити засідання постійної комісії до 17 години.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**1.2.** Проєкт рішення Миколаївської міської ради «Про затвердження плану роботи Миколаївської міської ради на II півріччя 2021р.» (файл s-gs-044) (листуправлінняапарату Миколаївської міської радиза вх. № 2321 від 26.05.2021р. (за вих. № 340 від 26.05.2021р.).

**В обговоренні брали участь:**

* **О. Пушкар,** яка зазначила, щоприйняття такого рішення передбачено Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламентом Миколаївської міської ради VIII скликання. Проєкт рішення міської ради (файл s-gs-044) «Про затвердження плану роботи Миколаївської міської ради на ІІ півріччя 2021 року» було розроблено на підставі пропозицій, які були надані представниками виконавчих органів Миколаївської міської ради у відповідь на доручення секретаря Миколаївської міської ради Д. Фалька, всі пропозиції були враховані, узагальнені та викладені у тексті даного проєкту рішення. Зауважила, що на розгляд постійної комісії наданий орієнтовний план роботи Миколаївської міської ради на ІІ півріччя 2021 року, тобто прийняття даного проєкту рішення не виключає можливості винесення на розгляд сесії Миколаївської міської ради VIII скликання та постійних комісій Миколаївської міської ради проєктів рішень та питань, які не включені до даного проєкту рішення;
* **В. Чайка,** який зазначив, що було б доцільно встановити критерій, відповідно до якого визначалися б комунальні підприємства, яким потрібні наглядові ради; критерій, за яким будуть визначатися комунальні підприємства, що будуть зі свого чистого прибутку сплачувати відрахування до місцевого бюджету. Звернувся із пропозицією включити до порядку денного наступного засідання постійної комісії питання про наглядові ради у комунальних підприємствах, а також про відсоткові ставки, згідно з якими визначається розмір відрахувань з прибутку таких підприємств до місцевого бюджету. Звернувся з пропозицією до управління комунального майна надати на розгляд постійної комісії свої пропозиції із вищевикладеного питання;
* **Д. Іванов,** який запропонував доповнити план робіт постійної комісії на ІІ півріччя чотирма питаннями щодо:

1. діяльності та фінансування комунального підприємства Миколаївської міської ради «Миколаївські парки», а також заходи щодо підвищення ефективності його роботи і послуг, що надаються (липень, департамент житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та комунальне підприємство Миколаївської міської ради «Миколаївські парки»);
2. звітування департаменту житлово-комунального господарства щодо реформування та розвитку міста Миколаєва на 2020-2024 роки (серпень, департамент житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради);
3. підготовки комунальних служб та транспортного комплексу міста Миколаєва до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 років (вересень, департамент житлово-комунального господарства та управління транспорту Миколаївської міської ради);
4. стану реалізації Програми «Безпечне місто» та розвиток системи інформатизації зупинок громадського транспорту (жовтень);

* **М. Невінчанний,** який наголосив на необхідності розроблення основних стратегічних напрямів транспортної інфраструктури до кінця серпня поточного року;
* **Д. Іванов,** який запропонував об’єднати до пакету пропозиції озвучені ним особисто, депутатами М. Невінчанним та В. Чайкою.

**Висновки постійної комісії:**

1. Об’єднати до пакету питання, озвучені депутатами Д. Івановим, М. Невінчанним та В. Чайкою.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

2. Погодити питання, які були озвучені депутатами Д. Івановим, М. Невінчанним, В. Чайкою та включені до пакету.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

3. Погодити проєкт рішення Миколаївської міської ради «Про затвердження плану роботи Миколаївської міської ради на II півріччя 2021р.» (файл s-gs-044) з пропозиціями, озвученими членами постійної комісії.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**Питання 1.3 та 1.9 були розглянуті спільно.**

**1.3.** Інформаціяпро стан підготовки теплогенеруючих компаній м. Миколаєва до опалювального періоду в осінньо-зимовий період 2021-2022 р.

**1.9.** Інформація адміністрації заводського району Миколаївської міської ради за вих. № 7905/03.01-46/21-2 від 09.03.2021р. щодо ремонту внутрішньоквартальних проїздів по вул. Крилова, 19а, 19б, 19в, 19/1, 27, 29, 33, 35.

**В обговоренні брали участь:**

* **О. Мусієнко,** який зазначив, що підготовка до опалювального сезону 2021-2022 рр. здійснюється відповідно до встановленого плану, яким передбачено 22 пункти заходів. На даний час виконано чотири пункти цього плану, у роботі – шість. Було виявлено 84 дефекти у теплових мережах, з них – 30 пов’язані із необхідністю проведення земляних робіт.Відремонтовано котли №3, 4 та турбогенератори № 2, 3;
* **Д. Іванов,** який запитав про ремонт комунікацій по вул. Московській та строки проведення відповідних ремонтних робіт;
* **О. Мусієнко,** який відповів, що у цьому році за рахунок ПрАТ «Миколаївська ТЕЦ» заплановано ремонт комунікацій довжиною 122 метри по вул. Московській, між вул. Макарова та вул. Шевченка;
* **М. Логвінов,** який зазначив, що ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» готується до опалювального сезону згідно із затвердженими графіками. 32 % котельних готові до опалювального сезону; на близько 33 % тепломереж проведені гідравлічні випробування, ведуться ремонтні роботи. Цього року планується завершити заміну тепломереж в пінополіуретані на вул. Архітектора Старова та Галини Петрової, а також купівля нової техніки. Також додав, що на сьогодні, у рамках проєкту Світового банку, завершені майже всі заплановані заходи, крім реконструкції двох котелень на вул. Самойловича, 42, та Новозаводській, 48;
* **Є. Прудник,** який запитав, які підрозділи ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» займаються ліквідацією наслідків після проведення ремонтних робіт (відновлення дорожнього покриття);
* **М. Логвінов,** який зауважив, що випадків просідання грунту, повторного прориття, становить близько 5 %. Усуванням наслідків займаються робітники ОКП «Миколаївоблтеплоенерго», проте асфальтування здійснюється підприємством, яке наймає ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» за результатами проведених тендерів;
* **Є. Прудник,** який звернувся із проханням надати перелік адрес, вказавши місця просідання ґрунту після проведених ремонтних робіт ОКП «Миколаївоблтеплоенерго»;
* **М. Невінчанний,** який звернувся із запитанням щодо наявності будинків, які є невигідними для централізованого опалення, а також про доцільність їх переведення на систему індивідуального опалення;
* **М. Логвінов,** який відповів, що ОКП «Миколаївобленерго» та ПрАТ «Миколаївська ТЕЦ» вже надавали перелік будинків, які було б доцільно перевести на систему індивідуального опалення, – це 60 будинків від ОКП та 40 будинків від ПрАТ;
* **Д. Іванов,** який запропонував надати на розгляд постійної комісії повний перелік адрес, які потребують переводу на систему індивідуального опалення.

**Висновки постійної комісії:**

1. Взяти до відома інформаціюпро стан підготовки теплогенеруючих компаній м. Миколаєва до опалювального періоду в осінньо-зимовий період 2021-2022 р.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

1. ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» надати перелік адрес, за якими були виявлені місця просідання ґрунту після проведених ремонтних робіт ОКП «Миколаївоблтеплоенерго», та вжитих заходів, спрямованих на усунення наслідків просідання.
2. ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» та ПрАТ «Миколаївська ТЕЦ» у тижневий термін надати перелік будинків, які було б доцільно перевести до системи індивідуального опалення.

**Голосували: «за» - 8, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**1.4.** Напрямки використання бюджетних коштів департаментом житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради при коригуванні бюджету 2021 року.

**В обговоренні брали участь:**

* **М. Невінчанний,** який запитав, за якою процедурою проходить коригування бюджетних запитів;
* **В. Святелик,** яка відповіла, що бюджетні запити подаються головними розпорядниками бюджетних коштів до департаменту фінансів Миколаївської міської ради один раз на рік. Також зазначила, що розпорядники бюджетних коштів надають свої листи з пропозиціями щодо перерозподілу бюджетних коштів;
* **О. Ковтун,** який звернувся із запитанням, чому рекомендації постійної комісії щодо виділення фінансування на відповідні об’єкти не враховуються при формуванні бюджетних запитів;
* **В. Чайка,** який зазначив, що відповідно до Регламенту Миколаївської міської ради VIII скликання контрольна функція постійної комісії полягає у контролюванні виконання міського бюджету в частині, що відноситься до функціональної спрямованості постійної комісії, для забезпечення доцільно, економічного та ефективного використання коштів міського бюджету у порядку, встановленому законодавством;
* **Є. Тріщанович,** яка наголосила на доцільності присутності на засіданнях постійної комісії представників департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради та адміністрацій районів з метою обговорення і формування бюджетних запитів;
* **В. Чайка,** який звернувся із запитанням, на підставі чого здійснюється коригування бюджетних запитів;
* **В. Святелик,** яка відповіла, що вільний залишок коштів може бути розподілений після того, як пройде публічно представлений та затверджений звіт про виконання бюджету за минулий рік. Перевиконання дохідної частини можливе, починаючи з 1 липня, якщо таке перевиконання буде складати більше 5 %, а перерозподіл можна проводити щомісяця за наявності пропозиції головних розпорядників бюджетних коштів;
* **М. Невінчанний,** який наголосив на тому, що постійній комісії слід визнати нездатність керівництва департаменту житлово-комунального господарства своєчасно реагувати на проблеми, вирішення яких належать до його повноважень. Звернувся з пропозицією рекомендувати заступнику міського голови-директору департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради С. Коренєву за власний рахунок відшкодувати завдану шкоду громадянам через пошкодження їх майна, у зв’язку із затопленням частини дороги по проспекту Центральному, між вулицями Мала Морська та Інженерна (біля Дормашини), а також зобов’язати подати бюджетний запит на усунення проблеми із системою зливової каналізації;
* **В. Чайка,** який звернувся із пропозицією, щоб при розгляді усіх питань, пов’язаних із бюджетом та його коригуванням, на засіданні постійної комісії обов’язково були присутні директор департаменту фінансів Миколаївської міської ради та представників головних розпорядників бюджетних коштів, у тому числі представника департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради.

**Висновки постійної комісії:**

1. Взяти до відома інформацію про напрямки використання бюджетних коштів департаментом житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради при коригуванні бюджету 2021 року.

**Голосували: «за» - 7, «проти» - 0, «утримався» - 1 (Є. Тріщанович).**

1. Визнати бездіяльність керівництва департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради у вирішенні проблем із системою зливової каналізації по проспекту Центральному, між вулицями Мала Морська та Інженерна.

**Голосували: «за» - 7, «проти» - 0, «утримався» - 1 (О. Шапошнікова).**

1. Департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради як головному розпоряднику бюджетних коштів за підсумками 9 місяців при коригуванні бюджету Миколаївської територіальної громади підготувати бюджетний запит, яким буде передбачено виділення необхідного фінансування для усунення проблем із системою зливової каналізації по проспекту Центральному, між вулицями Мала Морська та Інженерна, та надати відповідну інформацію на розгляд постійної комісії.

**Питання було обговорено, проте не проголосовано.**

**Слухали 2. Обрання секретаря постійної комісії на засідання постійної комісії від 15.06.2021.**

**В обговоренні брали участь:**

* **Д. Іванов,** який зазначив, що за відсутності секретаря постійної комісії Ю. Степанця необхідно обрати тимчасово виконуючого обов’язки секретаря;
* **В. Чайка,** який повідомив, що відповідно до ч.6 ст.19 Положення про постійні комісії Миколаївської міської ради VIII скликання підрахунок результатів під час відкритого голосування здійснюється секретарем комісії, а в разі його відсутності – визначеним головуючим на засіданні членом комісії. Саме тому голова може призначити члена комісії для підрахунку голосів, без обрання секретаря членами постійної комісії;
* **Д. Іванов,** який призначив депутатку Є. Тріщанович для підрахунку голосів при голосуванні.

**Питання було обговорене, проте на голосування не ставилось.**

**Примітка: під час обговорення** Ю. Степанець та О. Шапошнікова були відсутні**.**

**1.5.** Інформаціядепутата Миколаївської міської ради VIII скликання М. Невінчанного щодо створення департаменту транспортної інфраструктури Миколаївській міський ради.

**В обговоренні брали участь:**

* **М. Невінчанний,** який звернувся із пропозицією створити на базі департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради та управління транспортного комплексу, зв'язку та телекомунікацій Миколаївської міської ради департамент транспортної інфраструктури, що буде підпорядкований заступнику міського голови-директору департаменту житлово-комунального господарства С. Коренєву.

**Висновки постійної комісії:**

1. Визнати доцільним створення на базі департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради та управління управління транспортного комплексу, зв'язку та телекомунікацій Миколаївської міської ради департаменту інфраструктури Миколаївської міської ради.
2. Запропонувати заступнику міської голови Лазареву Д. А. розглянути питання створення департаменту інфраструктури при визначенні нової структури органів виконавчої влади м. Миколаєва та опрацювання його основних повноважень та обов’язків.

**Голосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**Примітка:** під час голосування Ю. Степанець та О. Шапошнікова були відсутні.

**1.6.** Звернення ГО «Об’єднання ветеранів Заводського району м. Миколаєва» за вх. №1110 від 05.03.2021 щодо відновлення постачання гарячої води в будинку 8 по вул. Леваневців.

**В обговоренні брали участь:**

* **М. Логвінов,** який зазначив, що із 49 квартир будинку № 8 по вул. Леваневців 19 квартир відключені від гарячого водопостачання. Повідомив, що аналогічних котелень всього чотири у місті Миколаєві (вул. Леваневців, 8, 10, вул. Комсомольська, 48, 48А), утримання яких є неефективним. Зазначена котельня знаходиться на балансі ОКП «Миколаївоблтеплоенерго», а її передача може бути здійснена лише на умовах конкурсу;
* **Є. Тріщанович,** яка зазначила, що альтернативним рішенням для мешканців будинку № 8 по вул. Леваневців є встановлення бойлерів, але існує проблема із електромережею у будинку. Звернулася із пропозицією використати програму фінансування 10/90 або 70/30 для вирішення проблеми із електромережею.

**Висновок постійної комісії:**

Департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради опрацювати звернення мешканців будинку № 8 по вул. Леваневців та надати необхідне сприяння в реконструкції електромереж для забезпечення гарячого водопостачання.

**Голосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**Примітка:** під час голосування Ю. Степанець та О. Шапошнікова були відсутні.

**1.7.** Проєкт рішення управління комунального майна Миколаївської міської ради «Про затвердження в новій редакції Статуту комунального підприємства «Дирекція єдиного замовника «Пілот» (s-fk-783) (лист за вх. №2402 від 01.06.2021р.).

**В обговоренні брали участь:**

* **Т. Дмитрова,** яка зазначила, що даним проєктом рішення передбачено внесено зміни до Статуту, а саме:

1. визначення уповноваженого орган безпосередньо у Статуті, а не розпорядженням міського голови;
2. узгодження постійною комісією питань прийняття на роботу та звільнення з неї керівника комунального підприємства;
3. визначення повноважень співробітників підприємства і його структурних підрозділів.

Звернулася із пропозицією винести питання на розгляд сесії Миколаївської міської ради VIII скликання.

**Висновок постійної комісії:**

Винести проєкт рішення управління комунального майна Миколаївської міської ради «Про затвердження в новій редакції Статуту комунального підприємства «Дирекція єдиного замовника «Пілот» (s-fk-783) на розгляд сесії Миколаївської міської ради VIII скликання з урахуванням пропозицій департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради.

**Голосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**Примітка:** під час голосування Ю. Степанець та О. Шапошнікова були відсутні.

**1.8.** Інформація управління комунального майна Миколаївської міської ради щодо доцільності подальшої діяльності (ліквідації) ДП КП «Миколаївкомунтранс» АС «Центральний».

**В обговоренні брали участь:**

* **Т. Дмитрова,** яка звернулася із пропозицією провести робочу нараду із залученням представників управління комунального майна Миколаївської міської ради, адміністрації Центрального району Миколаївської міської ради, департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради і комунального підприємства «Миколаївкомунтранс».

**Висновок постійної комісії:**

Провести робочу нараду із залученням представників управління комунального майна Миколаївської міської ради, адміністрації Центрального району Миколаївської міської ради, департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради і комунального підприємства Миколаївської міської ради «Миколаївкомунтранс».

**Голосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**Примітка:** під час голосування Ю. Степанець та О. Шапошнікова були відсутні.

**1.10.** Пропозиція депутата Миколаївської міської ради VIII скликання В. Чайки щодо отримання інформації від ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» (перелік із 19 питань додається) **(питання винесено з голосу).**

**Висновок постійної комісії:**

Відправити запит до ОКП «Миколаївоблтеплоенерго» щодо отримання інформації згідно з пропозицією депутата В. Чайки, що додається.

**Голосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримався» - 0.**

**Примітка:** під час голосування Ю. Степанець та О. Шапошнікова були відсутні.

**Голова комісії Д. ІВАНОВ**

**Секретар комісії Ю. СТЕПАНЕЦЬ**